|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organización líder en salud:** |  |  |
| **Miembro de la organización de salud líder:** |  |  |
| **Organizaciones asociadas:** |  |  |
| **Miembros del equipo de planificación:** |  |  |
| **Población objetivo:** |  |  |
| **Recursos (humanos y financieros) para apoyar el proyecto:** |  |  |

### Resumen

Esta plantilla de plan de acción está diseñada para ser un recurso central en el seguimiento de la planificación del proyecto y el progreso del equipo. El documento se estructura en cuatro acciones, siguiendo el documento *Recomendaciones para Promover la Vacunación contra el VPH.* Al iniciar la planificación, recomendamos considerar actividades que se adecuen a las necesidades de su organización. Si lo considera necesario, no dude en añadir actividades que no estén sugeridas en la guía de mensajería, pero que resulten relevantes para su situación. Acciones:

1. **Formar un Equipo:** Esta sección contiene un conjunto de preguntas para ayudarlo a determinar quién necesita participar en la evaluación, planificación e implementación de su plan.
2. **Evaluar y Revisar:** Esta sección contiene un conjunto de preguntas para ayudarlo a revisar las prácticas y datos actuales de vacunación contra el VPH. Estas preguntas deben ser respondidas o validadas por el liderazgo organizacional antes de comenzar el plan de comunicación.
3. **Hacer un Plan:** Esta sección lo ayudará a planificar y realizar un seguimiento de sus actividades para ser utilizadas en coordinación con la guía de mensajería. Seleccione actividades que sean las más adecuadas para su organización y recursos.
4. **Monitorear y Refinar:** Esta sección contiene un conjunto de preguntas para ayudar a reflexionar sobre los resultados, éxitos y desafíos del proyecto.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Acción 1:** Formar un Equipo | | | |
| Es importante determinar quién va a realizar el trabajo de desarrollar e implementar un plan de comunicación sobre la vacuna contra el VPH. | | | |
| **Actividades sugeridas** | **Acciones seleccionadas y notas** | **Personas Responsables** | **Cronograma** |
| **Identificar personas dentro de tu organización** quienes participan en el trabajo de vacunación contra el VPH. Por ejemplo, individuos que:   * Revisar las prácticas actuales de comunicación (ejemplos: campañas de correo electrónico/mensajes de texto, redes sociales, llamadas de recordatorio telefónico, portal del paciente) * Diseñar comunicaciones para el público, proveedores de atención médica y poblaciones aseguradas * Gestionar los datos de vacunación contra el VPH * ¿Quién más en su organización necesita estar involucrado en el equipo? |  |  |  |
| **Determinar la frecuencia** con la que el equipo se reunirá para evaluar las actividades actuales, desarrollar un plan, monitorear el progreso y celebrar el éxito. |  |  |  |
| **Involucrar a socios externos** que sean necesarios para el éxito, por ejemplo:   * Autoridades de salud centralizadas * Organizaciones locales de lucha contra el cáncer * Centros de salud o proveedores de atención médica * Sociedades médicas profesionales * Compañías de seguros de salud * Escuelas/Ministerio de Educación * Individuos influyentes dentro de la comunidad |  |  |  |
| **Reevaluar** quién es necesario en el equipo para diferentes fases de planificación e implementación. |  |  |  |
| **Otro** |  |  |  |
| **Recursos para la acción 1:** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Acción 2:** Evaluar y Revisar | | | |
| Antes de crear un plan, es importante comprender los esfuerzos actuales en vacunación contra el VPH en tu organización. Si se ha realizado una auditoría reciente de las actividades relacionadas con el VPH, puedes omitir este paso y pasar a la planificación. Si no es así, utiliza la guía a continuación para recopilar las actividades actuales de vacunación contra el VPH. | | | |
| **Actividades sugeridas** | **Acciones seleccionadas y notas** | **Personas Responsables** | **Cronograma** |
| **Revisar tus datos de vacunación** contra el VPH y considera lo siguiente:   * Comparar los datos de vacunación contra el VPH de los últimos años con los del año actual * Comparar las tasas de vacunación contra el VPH con las tasas de otras vacunas para adolescentes * Comparar las tasas de vacunación contra el VPH en la cohorte objetivo con las tasas en otros grupos de edad * Comparar geografías u otras variables que puedan ayudarte a enfocarte en una población objetivo |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Evaluar las estrategias** que tu organización utiliza actualmente para comunicar sobre la vacunación contra el VPH a los miembros, proveedores de atención médica y al público en general   * Sitio web * Redes sociales * Folletos * Correos electrónicos * Portal para miembros * Mensajes de texto (SMS) * ¿Otros? |  |  |  |
| **Revisar los mensajes** actuales en busca de cualquier desalineación con el enfoque de mensaje recomendado:   * La vacunación contra el VPH se presenta como prevención del cáncer * Se brindan instrucciones claras para los padres sobre el momento adecuado para la vacunación contra el VPH * Se deja claro que la vacuna contra el VPH es gratuita para las edades objetivo * El lenguaje es claro y sencillo * Comunica el respaldo del médico y de la autoridad de salud central para la vacuna contra el VPH * Se comunica que la vacunación contra el VPH es parte de completar el calendario de vacunación regular/recomendado |  |  |  |
| **Tomar nota** de cualquier mensaje actual que no esté alineado con el enfoque recomendado |  |  |  |
| **Otro** |  |  |  |
| **Recursos para la acción 2:** | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acción 3:** Hacer un Plan | | |
| Después de formar un equipo, de revisar los datos y evaluar las comunicaciones actuales sobre la vacuna contra el VPH, crea un plan que guiará tu trabajo de vacunación contra el VPH. | | | |
| **Actividades sugeridas** | **Acciones seleccionadas y notas** | **Personas Responsables** | **Cronograma** |
| **Determinar el público objetivo** para las comunicaciones basado en los datos de vacunación contra el VPH encontrados durante la acción 2. |  |  |  |
| **Identificar barreras y facilitadores** que puedan afectar la efectividad del mensaje. Por ejemplo, creencias culturales, paradigmas sociales, barreras geográficas, etc. Esto puede variar según cada región del país. |  |  |  |
| **Determinar los mensajes para el público objetivo** utilizando los [mensajes recomendados](https://preventglobalhpvcancers.org/wp-content/uploads/2024/03/Communications-Calendar-Colombia-Spanish.docx) modifica tus mensajes actuales o crea nuevos mensajes basados en los siguientes marcos:   * Aumenta la confianza en la vacuna compartiendo el respaldo de médicos e instituciones y la seguridad de la vacuna * Recuerda a los padres su responsabilidad de vacunar a sus hijos contra el VPH * Proporciona herramientas de decisión y orientación clara a los padres para programar un momento específico en el que puedan vacunar a sus hijos |  |  |  |
| **Desarrollar un [calendario de comunicaciones](https://preventglobalhpvcancers.org/wp-content/uploads/2024/03/Communications-Calendar-Colombia-Spanish.docx)** utilizando mensajes recomendados para motivar a los padres a vacunar a sus hijos contra los cánceres causados por el VPH.   * Comunícate con los padres a través de múltiples canales, incluyendo SMS, correo electrónico, envíos postales, portal del paciente, sitio web y/o redes sociales * Crea un presupuesto para el plan de comunicación * Adquiere las tecnologías o suscripciones necesarias para enviar mensajes * Asocia con otras organizaciones de confianza para llegar a los padres y reforzar el mensaje de prevención del cáncer |  |  |  |
| **Preparar los sistemas de atención médica y los trabajadores de la salud** comunicándoles sobre:   * La carga de los cánceres relacionados con el VPH en Colombia, incluido el cáncer de cuello uterino * El papel fundamental que desempeñan los médicos para aumentar las tasas de vacunación contra el VPH al recomendar enfáticamente la vacuna a los padres y cuidadores * Mensajes clave para utilizar con los padres al recomendar la vacuna * Tasas de vacunación contra el VPH para la clínica en comparación con otros médicos, clínicas o tasas de cobertura de otras vacunas en el programa de inmunización ampliado * La importancia de utilizar recordatorios en la clínica, como carteles y folletos para padres, que refuercen los mensajes clave sobre la vacunación contra el VPH * Campañas futuras de vacunación contra el VPH dirigidas a los padres |  |  |  |
| **Otro** |  |  |  |
| **Recursos para la Acción 3:**  [Calendario de Comunicación y Plantilla de Desarrollo de Mensajes](https://preventglobalhpvcancers.org/wp-content/uploads/2024/03/Communications-Calendar-Colombia-Spanish.docx) | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Acción 4:** Monitorear y Refinar | | | |
| Es importante realizar un seguimiento de las acciones de comunicación sobre la vacunación contra el VPH y sus resultados. | | | |
| **Actividades sugeridas** | **Acciones seleccionadas y notas** | **Personas Responsables** | **Cronograma** |
| **Establecer un objetivo** para el plan de comunicación. |  |  |  |
| **Determina qué métricas** seguirás para evaluar el objetivo y con qué frecuencia las monitorearás. |  |  |  |
| **Identifica** qué mensajes/ imágines / emoticones funcionan mejor con tu población. |  |  |  |
| **Involucra al público objetivo** en la evaluación de las estrategias y la efectividad de los mensajes. Por ejemplo, lleva a cabo encuestas o grupos focales para recopilar comentarios sobre la claridad y el impacto de tus mensajes. |  |  |  |
| **Perfecciona tu plan de comunicación a medida** que revisas los resultados de tus esfuerzos. |  |  |  |
| **Reconoce y celebra los éxitos** y lecciones aprendidas dentro de tu organización y con tus socios. |  |  |  |
| **Otro** |  |  |  |
| **Recursos para la Acción 4:**  [Plantilla de Estudio de Caso](https://preventglobalhpvcancers.org/wp-content/uploads/2024/03/Colombia-Caso-de-Estudio.docx) | | | |

**El equipo de Prevención de Cánceres Globales por VPH estaría encantado de conocer tu proyecto. Por favor, ponte en contacto para compartir tu experiencia con el proyecto enviando un correo electrónico a:** [**GlobalCancerPrevention@cancer.org**](mailto:GlobalCancerPrevention@cancer.org)**.**